



## **Procès-verbal du Conseil d'établissement de l'école L'Amitié, de La Pruchière et des Vents-et-Marées**

**Lundi 12 juin 2017 à 19 h**

**Restaurant Cap Martin de La Pocatière**

### Présences

Personnel de soutien : Julie Chénard, secrétaire d'école  
Parents : Brigitte Minguy, Karine Chenard, Rachel Guffroy,  
Annick D'Amours et Pablo Lopez  
Enseignantes : Catherine Dionne, Marie Lévesque-Michaud,  
Myriam Dumais et Isabelle Boutin.  
Service de garde :  
Direction : Caroline Dufour  
Membre de la communauté :  
Absences : M<sup>mes</sup> Karine Soucy et Marielle Gamache

### **PROJET PROCÈS-VERBAL**

#### 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

##### 1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum

Après constatation du quorum, M<sup>me</sup> Minguy, présidente du conseil d'établissement, ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

##### 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour du 12 juin 2017

M<sup>me</sup> Minguy fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par M<sup>me</sup> Catherine Dionne et unanimement résolu que l'ordre du jour soit adopté selon la modification proposée.

##### 1.3 Adoption du procès-verbal de la réunion du 10 avril 2017

M<sup>me</sup> Minguy demande si le procès-verbal est conforme.

Il est proposé par M<sup>me</sup> Myriam Dumais et unanimement résolu que le procès-verbal de la rencontre du 15 mai 2017 soit adopté tel qu'il est proposé.

- 1.4 Suivi au procès-verbal  
Il n'y avait aucun suivi à faire.

## 2. DOSSIERS DE DÉCISION

- 2.1 Approbation du programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des élèves hors de l'école (art. 87 LIP)

M<sup>me</sup> Dufour présente le programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des élèves hors de l'école.

L'approbation du programme d'activités éducatives est proposée par M<sup>me</sup> Brigitte Minguy et approuvée à l'unanimité.

- 2.2 Adoption du plan de lutte pour contrer la violence

M<sup>me</sup> Dufour présente le document intitulé plan d'action pour prévenir et traiter l'intimidation et la violence. Elle donne les explications nécessaires.

L'approbation du plan de lutte pour contrer la violence est proposée par M<sup>me</sup> Marie Lévesque-Michaud et approuvée à l'unanimité.

- 2.3 Consultation du matériel didactique à se procurer par l'école (art.96.15, alinéa 2 LIP) et sa résolution

M<sup>me</sup> Dufour nous présente les listes de matériel didactique pour l'année scolaire 2017-2018. Également, nous prenons connaissance de la résolution.

Il est proposé par M. Pablo Lopez et résolu à l'unanimité que le conseil d'établissement donne un avis favorable aux listes des manuels scolaires et du matériel didactique requis pour l'enseignement des programmes pour 2017-2018 telles que déposées, et ce, sans réserve.

- 2.4 Adaptation du budget 2017-2018

Le document Budget initial 2017-2018 est présenté par Mme Dufour et l'explique.

Il est proposé que le conseil d'établissement adopte le budget de l'école l'Amitié, La Pruchière et Des-Vents-et-Marées au montant de 31 710 \$ et qu'il soit soumis à la Commission scolaire pour approbation, étant entendu que ce montant sera rajusté selon l'effectif scolaire réel au 30 septembre 2017 et les soldes budgétaires en vertu de l'article 96.24, s'il y a lieu, ou selon tout autre apport financier en référence à l'article 94 de la Loi sur l'instruction publique.

## 2.5 Adoption du rapport annuel du CÉ

Nous prenons connaissance du rapport annuel du CÉ. Mme Brigitte Minguy nous fait la lecture du mot de présentation et faits saillants de l'année scolaire à la page 3 du rapport. Une coquille s'est glissée au paragraphe 2. Nous devons changer Robitaille pour Robillard.

L'adoption du rapport annuel du CÉ est proposée par M<sup>me</sup> Rachel Guffroy et approuvée à l'unanimité.

## 2.6 Approbation de la déclaration sur l'utilisation des sommes de la mesure 30170 en 2016-2017

M<sup>me</sup> Dufour nous fait la lecture de la déclaration de la direction d'établissement scolaire sur l'utilisation des sommes allouées pour les mesures 30170 pour l'année scolaire 2016-2017.

Il est proposé par M<sup>me</sup> Isabelle Boutin et unanimement résolu que la déclaration soit adoptée telle qu'elle est proposée.

## 3. DOSSIERS D'INFORMATIONS

### 3.1 Direction

#### 3.1.1 Facturation aux parents

Mme Dufour nous mentionne que plusieurs factures sont à coût nul. La facture la plus élevée s'élève à une quinzaine de dollars.

### 3.2 Présidente

M<sup>me</sup> Minguy n'a aucun suivi à faire.

### 3.3 Service de garde

Aucun suivi à faire.

### 3.4 Enseignants

#### *Saint-Pacôme*

- 18 mai : L'activité Aster fut très appréciée.
- 2 juin : Olympiades : Très belle journée, tout s'est bien déroulé.

#### **Activités à venir :**

- 13 juin PM : Remise des médailles des Olympiades et tirage d'un prix de la Caisse.
- 13 juin (en soirée): La Soirée Optimiste sera un événement un peu plus grandiose qu'à l'habitude.

- Semaine du 12 juin : Tous les élèves ont eu ou auront la chance de visiter la classe qui les accueillera en septembre prochain.

#### *Rivière-Ouelle*

- 12 juin : Remise des médailles pour les Olympiades.

#### **Activités à venir**

- 20 juin AM : Tirage de la caisse (à confirmer).
- Échanges de classe pour préparer les élèves aux changements (maternelle, 1<sup>er</sup> cycle, 2<sup>e</sup> cycle).

#### *St-Gabriel*

- 2 juin : Olympiades. Ce fut une belle journée. La température était fraîche.
- 12 juin : Sortie au Camp Canawish avec les enfants de maternelle 4 ans. C'était super!

#### **Activités à venir**

- 16 juin PM : Passage préscolaire/1<sup>re</sup> année. Les jeunes iront découvrir la classe et le fonctionnement. Une présentation, des échanges entre les jeunes de la maternelle et ceux de 1<sup>re</sup> et 2<sup>e</sup> année et des ateliers présentés par les élèves actuels sont prévus au programme.
- 19 juin : Activité cinéma en classe.
- 12 juin PM: Tirage de la caisse. Une collation spéciale sera servie aux enfants grâce à la municipalité

### 3.5 OPP

#### *St-Pacôme*

Aucun suivi n'est à discuter avec le comité, nous avise M<sup>me</sup> Annick D'Amours.

#### *Saint-Gabriel*

M<sup>me</sup> Rachel Guffroy n'a aucun suivi à faire.

#### *Rivière-Ouelle*

Étant donné l'absence de M<sup>me</sup> Karine Soucy, il n'y a aucun suivi pour Rivière-Ouelle.

### 3.6 Comité de Parents

Pour cette rencontre, aucun suivi sur ce sujet.

### 3.7 Trésorière

M<sup>me</sup> Julie Chénard, trésorière du CÉ, nous avise qu'il nous reste 726 \$. Il y a une facture de Buro Plus à payer.

### 3.8 Correspondance

M<sup>me</sup> Minguy nous avise qu'elle n'a reçu aucune correspondance à partager avec le comité.

### 3.9 Autres sujets

M<sup>me</sup> Minguy demande le calendrier scolaire

### 3.10 Public

Aucune question n'a été posée.

## 4. CLÔTURE DE LA SÉANCE

### 4.1 Calendrier des rencontres

Comme nous concluons notre année, la prochaine rencontre sera l'AGA et se tiendra le 20 septembre à 19 h à l'École de La Pruchière de Saint-Pacôme.

### 4.2 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

La levée de l'assemblée est proposée par M<sup>me</sup> Julie Chénard à 19 h.

---

Brigitte Minguy

Présidente du CÉ

---

Caroline Dufour

Directrice