



Procès-verbal du Conseil d'établissement de l'école L'Amitié, de La Pruchière et des Vents-et-Marées

Lundi 27 mai 2019 à 19 h
École de l'Amitié de Saint-Gabriel

Présences

Parents : M^{mes} Chantal Boily, Annick D'Amours, Karyne Lévesque et Rachel Rioux
Enseignants (es) : M^{mes} Isabelle Boutin, Marie Lévesque-Michaud et Suzanne Gagnon
Service de garde : M^{me} Stéphanie Lévesque
Membre de la communauté M^{me} Ève-Marie Bélanger, représentante de la municipalité de Rivière-Ouelle
Direction : M. Yvan Ouellet

PROJET PROCÈS-VERBAL

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum

Après constatation du quorum, M^{me} Rachel Rioux, présidente par intérim du conseil d'établissement, ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour du 15 avril 2019

M^{me} Rioux fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par M^{me} Stéphanie Lévesque et unanimement résolu que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

1.3 Adoption du procès-verbal de la réunion du 15 avril 2019

Il est proposé par M^{me} Chantal Boily et unanimement résolu que le procès-verbal de la rencontre du 15 avril 2019 soit adopté.

Adopté à l'unanimité.

1.4 Suivi au procès-verbal

Mesure 15023 À l'école, on bouge (Force 4)

- M. Yvan Ouellet nous mentionne que plusieurs écoles ont fait la demande pour être « Force 4 ». La commission scolaire, par l'entremise du comité de répartition devra établir des critères pour le choix des 2 écoles pour 2019-2020.
- À placer dans le prochain Info-parents un message pour informer les gens que s'ils veulent faire du bénévolat dans nos écoles, ils doivent au préalable faire une demande de vérification d'antécédent judiciaire. Pour accéder à cette procédure, vous devez obligatoirement venir compléter le document à votre école auprès de la secrétaire.

2. DOSSIERS DE DÉCISION

2.1 Approbation des activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure

M. Yvan Ouellet présente les demandes de changement au programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des élèves hors de l'école.

L'approbation du programme d'activités éducatives est proposée par M^{me} Isabelle Boutin et approuvée à l'unanimité.

2.2 Adoption du projet éducatif 2019-2022

M. Yvan Ouellet a transmis le projet éducatif aux membres du conseil d'établissement pour qu'ils puissent en faire une analyse et y apporter des commentaires.

À la suite des discussions,

Il est proposé par M^{me} Karyne Lévesque et unanimement résolu :

Que le projet éducatif 2019-2022 des écoles de l'Amitié, de la Pruchière et des Vents-et-Marées soit accepté en y apportant les corrections identifiées au cours de la réunion.

Aussitôt le projet éducatif finalisé, il sera acheminé à la commission scolaire pour s'assurer de la conformité avec le Plan d'engagement vers la réussite.

2.3 Résolution pour offre de service de maternelle 4 ans temps plein à la Pruchière

Il est proposé par M^{me} Marie Lévesque-Michaud et résolu :

Que le Conseil d'établissement donne son accord à la commission scolaire pour qu'un service de maternelle 4 ans à temps plein puisse être offert à l'école de la Pruchière à compter de l'année scolaire 2019-2020 selon les modalités à être déterminées par la commission scolaire.

2.4 Résolution pour une pré-autorisation pour le voyage à Toronto juin 2020

M Ouellet présente le document de préinscription pour le voyage à Toronto. Il est proposé par M^{me} Annick D'Amours et unanimement résolu :

Que le Conseil d'établissement des écoles de l'Amitié, de la Pruchière et des Vents-et-Marées donne son aval au projet d'immersion anglaise à Toronto à la fin juin 2020 et que pour se faire, il autorise une levée de fonds pour minimiser les coûts pour les parents.

2.5 Approbation des listes de fournitures scolaires à se procurer en magasin

M Ouellet présente les listes des fournitures scolaires que les parents auront à se procurer pour l'année 2019-2020. Il donne les explications nécessaires sur certains articles et nous avise que lorsqu'une marque est indiquée, ce n'est qu'à titre de suggestion et non obligatoire.

Il est proposé par M^{me} Suzanne Gagnon et unanimement résolu que les listes de fournitures scolaires soient acceptées avec les modifications à apportées.

2.6 Consultation sur les objectifs et les principes de répartition budgétaire 2019-2020

Le document sur les objectifs et les principes de répartition budgétaires 2019-2020 est déposé.

DOSSIERS D'INFORMATIONS

3.1 Direction

3.1.1 Programme Patinage-études primaire

M. Yvan Ouellet nous informe de possible projet avec l'école Polyvalente de La Pocatière concernant un volet patinage-étude avec des élèves du primaire. Plus détails devront être transmis par l'école Polyvalente afin de connaître les exigences demandées pour participer à ce programme.

3.2 Présidente

Absente - rien à signaler

3.3 Services de garde

M^{me} Stéphanie Lévesque fait un compte rendu des activités qui se sont déroulées depuis notre dernière rencontre. Elle fait également une présentation des activités à venir pour la fin de l'année scolaire. À l'école de la Pruchière, des travaux de réaménagement sont en cours pour que le local de musique devienne le local du service de garde et que celui du service de garde devienne le local de musique.

3.4 Enseignants

M^{mes} Isabelle Boutin, Suzanne Gagnon et Marie Lévesque-Michaud nous font un compte-rendu des activités qui se sont déroulées depuis notre dernière rencontre. Ils font également une présentation des activités à venir.

3.5 OPP

Saint-Gabriel : la dernière campagne de financement (épices) a rapporté un montant de +/- 800 \$.

Saint-Pacôme : l'OPP fournira un repas aux élèves lors de la dernière journée de classe.

3.6 Comité de Parents

M^{me} Rachel Rioux nous fait un résumé des discussions de la dernière rencontre du comité de parents de la commission scolaire. Les chèques concernant le recours collectif sur les frais chargés aux parents sont pour certains arrivés et pour d'autres à venir.

On demande également la possibilité de vérifier pour les circuits d'autobus à Saint-Pacôme. Un autobus est plus rempli que les deux autres.

3.7 Trésorière

M^{me} Josianne Plante donne des informations sur les frais de déplacement. Il est décidé que le Conseil d'établissement fera l'achat de volume pour les écoles pour un montant de 450 \$ (150 \$ par école).

3.8 Correspondance

Compétences – Québec

Proposition d'une visite scolaire dans le cadre des 16^e Olympiades québécoises des métiers et des technologies qui se tiendront au Centre de foire de Québec les 7 et 8 mai 2020.

Habituellement ce sont les élèves du 3^e cycle qui participent à cette activité.
À voir avec les enseignantes du 3^e cycle.

3.9 Autres sujets

3.9.1 Informations du club Optimiste de Saint-Pacôme

Pour l'école de Saint-Pacôme = 250\$ pour la biblio de l'école (et une promesse d'un autre 250\$ pour l'an prochain)
Pour l'OPP de Saint-Pacôme = 50 \$ pour le dîner de fin d'année
Pour les élèves du conseil d'élèves de Rivière-Ouelle = 65\$ pour des berlingots de lait au chocolat pour toute l'école
Pour la biblio de Rivière-Ouelle = 95\$ + 51\$ = 146\$ pour le projet de la classe de Nancy

3.10 Public

Aucune question.

4. CLÔTURE DE LA SÉANCE

4.1 Calendrier des rencontres – prochaine rencontre

La prochaine rencontre se tiendra le 17 juin à 18 h 00 au restaurant l'Azimut de La Pocatière.

4.2 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

La levée de l'assemblée est proposée par M^{me} Karyne Lévesque à 8 h 55.

Élizabeth Hudon
Présidente du CÉ

Yvan Ouellet
Directeur