



## Procès-verbal du Conseil d'établissement de l'école L'Amitié, de La Pruchière et des Vents-et-Marées

**Lundi 3 février 2020 à 19 h**  
**École de La Pruchière**

### Présences

Parents : M<sup>mes</sup> Chantal Boily, Annick D'Amours, Karine Lévesque, Elizabeth Hudon et M. Vincent Thibaudeau,  
Enseignantes : M<sup>mes</sup> Suzanne Gagnon, Marie Lévesque-Michaud et Monsieur Kevin Rodrigue  
Représentante de la communauté : Madame Ève-Marie Bélanger  
Direction par intérim : Madame Véronique Renaud

### **PROJET PROCÈS-VERBAL**

#### 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

##### 1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum

Après constatation du quorum, M<sup>me</sup> Elizabeth Hudon, ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

##### 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour du 3 février 2020

M<sup>me</sup> Hudon fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par M<sup>me</sup> Chantal Boily et unanimement résolu que l'ordre du jour soit adopté tel que proposé.

##### 1.3 Adoption du procès-verbal de la réunion du 18 novembre 2019

Il est proposé par M. Vincent Thibaudault et unanimement résolu que le procès-verbal de la rencontre du 18 novembre 2019 soit adopté en faisant la correction

Correction : Nom de M. Vincent Thibaudeau dans le point 1.2

##### 1.4 Suivi au procès-verbal

Conférence Nutrition

- Détails à venir
- Nous avons une idée des coûts, mais est-ce que le budget 15024 est encore disponible. (Entre 575\$ et 750\$)

- Mme Véronique s'engage à nous faire suivre les informations concernant les budgets disponibles.
- Lysandre Bergeron : Petite présentation sur des principes de marketing social. Qui? Pourquoi? et de quelles façons rejoindre les gens pour que notre formation soit efficace. Quels sont nos objectifs en lien avec cette formation? Est-ce mieux d'attendre en début d'année pour faire ce genre de formation? Aller chercher des budgets pour offrir un principe de cuisine collective (COSMOSS, Table de lutte contre la pauvreté, Moisson Kamouraska). Offrir une activité intéressante pour les enfants en parallèle (cuisine, sport, arts). Vérifier avec la nutritionniste son offre de service par Karine. Lettre d'intention à faire circuler auprès des organismes par Lysandre, si nous le désirons (Anik).

#### Sondage service de garde

- Pas de suivi pour le moment. Mme Véronique attend de parler à M. Ouellet pour voir si les sondages ont été envoyés.

#### Collations

- Discussions en équipe école. Ont-elles été discuté?

## 2. DOSSIERS DE DÉCISION

### 2.1 Adoption de la grille-matière primaire et préscolaire 2020-2021

Aucun changement dans les grilles matières pour les trois écoles.

Proposé par Mme Suzanne Gagnon et adopté unanimement.

### 2.2 Approbation des activités qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des élèves hors de l'école (art. 87 LIP)

Madame Véronique Renaud présente des demandes de changement au programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des élèves hors de l'école.

L'approbation du programme d'activités éducatives est proposée par  
Mme Karine Lévesque et approuvée à l'unanimité.

### 2.3 Supprimer

### 2.4 Consultation sur l'acte d'établissement 2020-2021 et du plan triennal de répartition et de destination des immeubles 20-21. 21-22 et 22-23 (art.40 et 211 LIP)

Aucun changement pour nos établissements.

### 3. DOSSIERS D'INFORMATIONS

#### 3.1 Direction

##### 3.1.1 Plan d'action du projet éducatif

Mis en place : Consultation des enseignants par équipe-école pour discuter des moyens à mettre en place en lien avec les objectifs du projet éducatif. Un comité est aussi mis en place pour choisir les moyens parmi ceux proposés par les équipe-école.

##### 3.1.2 Dépôt du document « Règles et critères d'inscription »

Changement : Chaque enfant sera automatiquement inscrit dans son milieu. Une demande de dérogation devra être faite à chaque année.

##### 3.1.3 Présentation du document « Règlements de délégation de fonctions et pouvoirs »

##### 3.1.4 Remise des bulletins

Par Mozaik comme au bulletin précédent.

#### 3.2 Services de garde

Rien à communiquer. Pas de représentant au C.É.  
Rivière-Ouelle : Commentaire de Mme Suzanne Gagnon : Très belle équipe dynamique. Belles activités offertes aux enfants.

#### 3.3 Enseignants

M<sup>mes</sup> Suzanne Gagnon et Marie Lévesque-Michaud et M. Kevin Rodrigue nous font un compte-rendu des activités qui se sont déroulées depuis notre dernière rencontre. Elles font également une présentation des activités à venir.

#### 3.4 OPP

Rencontre parents OPP de St-Pacôme pour les raisons de l'argent amassé lors de la campagne de financement du début d'année.

St-Gabriel : Faire une demande aux enseignants de leur besoin pour utiliser les sous amassés. La campagne de financement n'a pas été très profitable.

Rivière-Ouelle : Un peu plus de 3000\$ amassé avec la campagne de financement des bûches de Noël.

### 3.5 Comité de Parents

### 3.6 Correspondance

Aucune correspondance

### 3.7 Autres sujets

Conférence : Vu dans les suivis au procès-verbal.

Gymnase de Rivière-Ouelle : Le projet est déposé du côté de la CS. La municipalité élabore un projet à faire parvenir de leur côté au Ministère.

Conférence « La recharge » : Anik D'Amours, Chantal Boily et Rachel Rioux ont fournis leur facture pour l'inscription à la conférence.

### 3.8 Public

Aucun public

## 4. CLÔTURE DE LA SÉANCE

### 4.1 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

La levée de l'assemblée est proposée par Chantal Boily à 20h43 .

---

Élizabeth Hudon  
Présidente du CÉ

---

Véronique Renaud  
Directrice par intérim