



Procès-verbal du Conseil d'établissement de l'école L'Amitié, de La Pruchière et des Vents-et-Marées

Lundi 16 novembre 2020 à 19 h
Plateforme TEAMS

Présences

Personnel de soutien :	aucune personne
Parents :	M ^{mes} Chantal Boily, Annick D'Amours, Rachel Rioux et Andrée Malenfant et M. Stephan Isabel
Enseignantes :	M ^{mes} Majory Pelletier, Sabrina Lafrance-Ouellet et Nancy Pelletier
Service de garde :	aucune personne
Professionnel :	M. Lucien Briand
Direction :	M. Yvan Ouellet

PROJET PROCÈS-VERBAL

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum

Après constatation du quorum, Madame Boily, présidence, ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour du 16 novembre 2020

Madame Boily fait la lecture du projet d'ordre du jour.

Il est proposé par Rachel Rioux et unanimement résolu que l'ordre du jour soit adopté tel que proposé.

1.3 Adoption du procès-verbal de la réunion du 28 septembre 2020

Il est proposé par Lucien Briand et unanimement résolu que le procès-verbal de la rencontre du 28 septembre 2020 soit adopté tel qu'il est proposé.

1.4 Suivi au procès-verbal

Nous revenons sur les interdits des collations autres que fruits, légumes et fromage. M. Ouellet présente un résumé de la Politique alimentaire du Centre de services scolaire datant du 1er septembre 2008. Une discussion sera faite dans les 3 écoles afin d'avoir un message commun qui sera envoyé par la suite aux parents par l'intermédiaire de l'info-parents.

2. DOSSIERS DE DÉCISION

2.1 Représentants de la communauté

Madame Ève-Marie Bélanger, technicienne en loisirs pour la municipalité de Rivière-Ouelle et qui siégeait au conseil d'établissement est toujours intéressée à poursuivre comme membre de la communauté pour une troisième année.

Il nous manque une 2^e personne pour occuper le second poste de représentant de la communauté. D'autres recherches seront faites pour trouver la perle rare.

2.2 Approbation des services complémentaires offerts dans nos écoles

RÉSOLUTION POG 20-21-003

M. Ouellet nous fait l'élaboration des différents services complémentaires offerts dans nos écoles ainsi que les personnes-ressources occupant les postes relatifs à ces services.

Il est proposé par Nancy Pelletier et résolu que les services complémentaires soient approuvés.

2.3 Approbation du plan de lutte contre l'intimidation et la violence (actualisation)

RÉSOLUTION POG 20-21-004

M. Ouellet présente le plan d'action pour prévenir et traiter l'intimidation et la violence pour l'année scolaire 2020-2021. Comme l'an dernier, nous travaillons particulièrement cette année sur l'apprentissage des comportements attendus. Moins de répressions, mais beaucoup plus axé sur la réflexion du geste posé, des conséquences de ce geste et d'exercer le geste que l'on aurait dû faire.

L'approbation du plan de lutte contre l'intimidation et la violence est proposée par Stephan Isabel et approuvée à l'unanimité.

2.4 Mesure 15024 - aide aux parents (proposition)

M. Ouellet présente une offre de capsules informationnelles destinées aux parents. Il nous présente le lien du site Aider son enfant.

<https://aidersonenfant.com/forfait-ecoles>

Pour un établissement (nos 3 écoles)

- 2 conférences **600\$**
- 4 conférences **1 000\$**
- 6 conférences **1 200\$**

Rachel Rioux propose de faire venir une nutritionniste selon les possibilités de la covid. L'an passé, nous voulions faire une cuisine communautaire. Il est donc proposé de regarder cette option.

Annick D'Amours appuie cette proposition et demande de ne pas dépenser tous les sous pour des conférences.

M. Ouellet fera des vérifications au Centre de services scolaire pour voir la possibilité qu'il paie ces conférences pour les offrir à tous les parents des écoles du Centre de services scolaire.

Un retour sera fait par M. Ouellet et par Rachel Rioux pour faire un compte-rendu de leurs démarches.

3. DOSSIERS DE LA DIRECTION

3.1 Capsule de formation des conseils d'établissement (#1)

<https://www.youtube.com/watch?v=ga3LgPXLFDQ&feature=youtu.be>

Monsieur Ouellet a acheminé dans la convocation une formation web portant sur le nouveau fonctionnement des conseils d'administration des centres de services scolaires et du rôle des membres des conseils d'établissement.

3.2 Tableau de suivi des formations CÉ

M. Ouellet dépose un tableau de suivi des formations que les membres du conseil d'établissement devront prendre connaissance au cours de l'année scolaire 2020-2021. M. Ouellet va créer un google doc pour permettre de savoir quels membres du CÉ auront visionné les capsules.

3.3 Cahier des membres et de la direction

M. Ouellet dépose également un cahier pour les membres du conseil d'établissement qui expliquent les rôles et pouvoirs de chaque membre du conseil. M. Ouellet nous demande d'en faire la lecture. M. Ouellet va créer un google doc pour permettre de savoir quels membres du CÉ auront lu les documents.

3.4 Tableau des fonctions et pouvoirs des CÉ

Monsieur Ouellet présente un tableau synthèse des fonctions et pouvoirs des CÉ qui ont été changés avec les modifications apportées à la *Loi sur l'instruction publique*. M. Ouellet va créer un google doc pour permettre de savoir quels membres du CÉ auront lu les documents.

4. DOSSIER RÉFLEXION

4.1 Grille-matières 2021-2022

M. Ouellet explique aux membres du CÉ qu'il faudra prendre des décisions déchirantes au cours des prochains mois concernant la grille-matières pour l'année scolaire 2021-2022.

Info : Depuis plusieurs années, des fonds ont été utilisés pour payer certains choix des écoles. La source de ces fonds pouvait être de l'extérieur du milieu scolaire. Ensuite, l'argent est venu directement de la Commission scolaire. Maintenant, les sous ne sont plus disponibles. Les écoles ont un budget qui leur est propre. Il faut donc faire des choix en fonction de l'argent qui est disponible. Il faut réfléchir sur la grille-matière pour savoir ce que l'on veut offrir à nos élèves. Présentement, l'anglais enrichi est particulièrement touché.

Annick D'Amours propose de penser au projet d'anglais dès la maternelle. Véronique Renaud prend la parole, avec la permission de M. Ouellet et Chantal Boily, pour mentionner l'importance de l'anglais dès le jeune âge des élèves. Andrée Malenfant mentionne le facteur « fréquence » à savoir que plus les élèves sont en contact avec la langue seconde, plus les effets sont remarquables. Nancy Pelletier mentionne qu'à Rivière-Ouelle, ils souhaiteraient mettre de l'anglais au préscolaire, 1 heure au 1^{er} cycle, 2 heures au 2^e cycle et 2 heures au 3^e cycle.

Lucien demande de quel ordre sera la coupure de la part du Centre de services scolaire. Il se pourrait donc que ça soit de l'ordre d'une heure et ½ de temps d'enseignement.

Et beaucoup d'autres commentaires ont suivi... De beaux échanges et de belles pistes ont été lancées. Chacun peut aller chercher de l'information pour l'apporter à la prochaine rencontre du cé.

La grille-matière doit être approuvée en février 2021.

4.2 Projet éducatif

M. Ouellet représente les grandes lignes du projet éducatif adopté en 2018-2019 et nous informe que nous devons travailler sur celui-ci. Le Centre de services scolaire doit revoir le plan d'engagement vers la réussite sur lequel les objectifs de nos projets éducatifs sont étroitement liés. Nous devons également remettre en marche les discussions entourant les plans d'action touchant chaque objectif de notre projet éducatif.

5. DOSSIERS INFORMATION

5.1 Services de garde

5.1.1 Sondage sur la satisfaction des usagers

- Madame Renaud fera parvenir les documents à M. Ouellet. Un suivi sera fait à la prochaine rencontre.

5.2 Enseignants

Rivière-Ouelle : Pour l'Halloween les enfants sont allés à l'école déguisés avec des activités spéciales dans chacune des classes. Pour Noël, les classes seront séparées encore et chaque titulaire proposera des activités de Noël à son groupe.

Saint-Gabriel : Pour l'Halloween les enfants sont allés à l'école déguisés avec des activités spéciales dans chacune des classes. Pour Noël, les classes seront séparées encore et chaque titulaire proposera des activités de Noël à son groupe.

Saint-Pacôme : Pour l'Halloween, il y a eu une parade par TEAMS et un bingo par TEAMS aussi. Il y a eu une rencontre la semaine passée pour le projet cour école pour le volet de la classe extérieure. Une prochaine rencontre du comité aura lieu au retour des Fêtes. Les élèves et les enseignants sont invités à réfléchir sur leurs besoins de cette classe extérieure.

5.3 OPP

Saint-Pacôme : Campagne de financement 3236,50\$. L'OPP a 3 mamans sur le comité de cour école, volet classe extérieure.

Saint-Gabriel : rien de nouveau

Rivière-Ouelle : rien de nouveau

5.4 Comité de Parents

Rachel Rioux fait un compte-rendu de ses dernières rencontres.

- Transport du midi est déficitaire depuis les 3 dernières années. Le Centre de services scolaire cherche des solutions pour terminer l'année scolaire. Le transport scolaire a très peu de chance d'être disponible l'an prochain. Rachel sera sur le comité du transport scolaire.
- Les journées pédagogiques en lien avec les jeux du Québec seront placées à d'autres moments compte-tenu du fait que les jeux sont reportés en 2022.

5.5 Correspondance

5.5.1 Représentants de la communauté

- Madame Ève-Marie Bélanger donne diverses informations sur les activités à Rivière-Ouelle dans les prochains jours.

5.6 Autres sujets

5.6.1 Transport actif et arrivée à l'école

- Il y a eu la création d'un comité de déplacements actifs pour Saint-Pacôme. Ce comité cherche à sécuriser les déplacements des élèves à l'école. Il y a la participation d'un conseiller municipal.

- M. Ouellet rappelle que les enfants doivent arriver sur la cour de l'école à partir de 8h00. C'est l'heure à laquelle un adulte se place à l'extérieur pour son poste de garde.
- Madame Boily mentionne qu'il n'est pas évident de prévoir l'arrivée des marcheurs. Il y a plusieurs facteurs qui sont difficiles à prévoir et qui peuvent influencer l'heure d'arrivée des enfants.

5.6.2 Photos scolaires

- Rachel Rioux demande où en est rendu le dossier de la photo scolaire. M. Ouellet mentionne que pour le moment, les photos ont été reportées. Il attend des nouvelles du Centre de services scolaire qui lui en attend du ministère de la santé publique. Dès que ce sera possible, l'information sera communiquée aux parents.

5.6.3 Sortie pédagogique

Les maternelles de Saint-Pacôme iront porter leur lettre au père Noël au bureau de poste du village à pied.

5.6.4 Pédagogiques supplémentaires

Il y aura 3 pédagogiques supplémentaires cette année. Aucune date n'ont été fixées pour le moment. Les dates seront transmises ultérieurement.

5.7 Public

- Madame Virginie Saint-Pierre mentionne que la photo scolaire est importante pour les enfants et que compte-tenu de la situation avec la Covid, il serait intéressant d'aller de l'avant avec la photo scolaire pendant que nous sommes encore dans une zone orange. M. Ouellet en prend bonne note.
- Madame Virginie Saint-Pierre demande une précision sur le transport du midi. Elle veut savoir si le transport de Saint-Pacôme peut être coupé malgré le fait qu'il ne soit pas en déficit. M. Ouellet répond que le Centre de services scolaire prendra une décision pour l'ensemble de ses écoles.

6. CLÔTURE DE LA SÉANCE

6.1 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

La levée de l'assemblée est proposée par Andrée Malenfant à 21h17.

Chantal Boily
Présidente

Yvan Ouellet
Directeur