



## **Procès-verbal du Conseil d'établissement de l'école L'Amitié, de La Pruchière et des Vents-et-Marées**

**Lundi 14 novembre 2022 à 19 h  
École de l'Amitié**

### Présences

Personnel de soutien : Mme Linda Dumont  
Parents : M<sup>mes</sup> Karine Lévesque, Rachel Rioux, Aude St-Pierre,  
Mariève Giroux-Talbot, Hélène D'Anjou et Alexandra Jean  
Enseignantes : M<sup>mes</sup> Joanie Bourassa, Myriam Dumais et Nancy Pelletier  
Service de garde : Mme Fernande Tanguay  
Professionnel : À déterminer  
Direction : M. Yvan Ouellet  
Assistance :

### **PROJET PROCÈS-VERBAL**

#### 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

##### 1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum

Après constatation du quorum, Mme St-Pierre-Gagné, présidente, ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

##### 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour du 14 novembre 2022

Mme St-Pierre-Gagné fait la lecture du projet d'ordre du jour.

Il est proposé par Mme \_\_\_\_\_ et unanimement résolu que l'ordre du jour soit adopté tel que proposé.

##### 1.3 Adoption du procès-verbal de la réunion du 19 septembre 2022

Il est proposé par Mme \_\_\_\_\_ et unanimement résolu que le procès-verbal de la rencontre du 14 novembre 2022 soit adopté tel qu'il est proposé.

##### 1.4 Suivi au procès-verbal

Le seul suivi concerne la participation au site « Aidersonenfant.com ». Après vérification, il n'y a pas eu suffisamment de visionnement pour investir dans ce fonctionnement. M. Yvan dépose 2 offres de conférence d'Impact pleine conscience.

## 2. DOSSIERS DE DÉCISION

### 2.1 Représentants de la communauté

#### **RÉSOLUTION POG 22-23-001**

Monsieur Yvan Ouellet, directeur propose madame Marie-Claude Lavoie, agente de développement de la municipalité de Saint-Gabriel-Lalemant.

Il est proposé par Mme \_\_\_\_\_ et unanimement résolu que Mme Marie-Claude Lavoie siège au conseil d'établissement de l'Amitié, de la Pruchière et des Vents-et-Marées.

### 2.2 Approbation des services complémentaires offerts dans nos écoles

#### **RÉSOLUTION POG 22-23-002**

M. Ouellet nous fait l'élaboration des différents services complémentaires offerts dans nos écoles ainsi que les personnes-ressources occupant les postes relatifs à ces services.

Il est proposé par Mme \_\_\_\_\_ et unanimement résolu que les services complémentaires soient approuvés.

### 2.3 Approbation des sorties éducatives nécessitant un changement aux heures régulières ou un déplacement hors du terrain de l'école

#### **RÉSOLUTION 22-23-003**

M. Ouellet présente un tableau des activités proposées par le personnel enseignant et des services de garde.

Il est proposé par Mme \_\_\_\_\_ et unanimement résolu que les activités éducatives nécessitant un changement d'heure ou un déplacement à l'extérieur de l'école soit approuvées.

### 2.4 Approbation des campagnes de financement pour les OPP

Il y a une demande pour une 3<sup>e</sup> campagne de financement par l'OPP de l'école de la Pruchière. C'est un souper pizza avec frites suivi d'une disco pour les enfants le 10 février 2023.

Ces campagnes serviront à financer l'embellissement de la cour extérieure (jeux peints sur l'asphalte).

## RÉSOLUTION 22-23-004

Mme \_\_\_\_\_ propose que le conseil d'établissement donne son accord à la 3<sup>e</sup> campagne de financement de l'OPP de l'école de la Pruchière.

Adoptée à l'unanimité.

### 3. DOSSIERS DE LA DIRECTION

#### 3.1 Règles de régie interne

Au point 3 des règles de régie interne nous devrions ajouter la phrase suivante. « ***Les séances du conseil sont publics et en présentielles. Par contre, pour des raisons exceptionnelles, une séance pourrait se tenir à distance en autant que tous les parents en soient informés et qu'ils aient la possibilité de se joindre à cette rencontre*** ».

#### 3.2 Normes et modalités d'évaluation

M. Yvan dépose le document des normes et modalités d'évaluation à titre informatif.

#### 3.3 Classe extérieure

M. Yvan brosse le portrait du dossier de la classe extérieure.

#### 3.4 Suivi au budget annuel

M. Yvan fait un topo des sommes allouées pour les services scolaires dans nos écoles.

#### 3.5 Procédures de contrôle sur la gestion du monétaire dans les écoles et les centres

Le document a été envoyé préalablement pour lecture par les membres. M. Yvan donne certains éclaircissements sur le document en projet.

#### 3.6 Politique encadrant les activités de financement, les dons et les commandite

Le document a été envoyé préalablement pour lecture par les membres. M. Yvan donne certains éclaircissements sur le document en projet.

#### 3.7 Collations

Voilà plus de 2 ans que nous sommes en attente des directives du comité conjoint Santé publique et centres de services scolaires pour l'élaboration des nouvelles politiques alimentaires pour les CSS. Cette politique mettra en lumière la gestion des collations et des allergies dans les écoles.

#### 4. DOSSIER RÉFLEXION

##### 4.1 Projet éducatif (questionnaire aux parents)

M. Yvan demande d'avoir les commentaires des membres du CÉ concernant le questionnaire destiné aux parents dans le cadre de l'élaboration du futur projet éducatif de nos écoles.

#### 5. DOSSIER INFORMATION

##### 5.1 Services de garde

##### 5.2 Enseignants

Mesdames Myriam Dumais, Nancy Pelletier et Joanie Bourassa nous font un compte-rendu des activités qui se sont déroulées dans le cadre de la rentrée scolaire. Ils font également une présentation des activités à venir.

##### 5.3 OPP

Rien à signaler.

##### 5.4 Comité de parents

La rencontre du comité de parents a eu lieu le mardi 1er novembre 2022.  
Madame Rioux mentionne...  
Sondage pour les parents pour fermeture des SDG lors de tempêtes.

##### 5.5 Autres sujets :

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

##### 5.6 Questions du public

#### 6. CLÔTURE DE LA SÉANCE

##### 6.1 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

La levée de l'assemblée est proposée par Mme \_\_\_\_\_ à \_\_\_ h \_\_\_.

---

Aude St-Pierre-Gagné,  
Présidente

---

Yvan Ouellet  
Directeur